

Ecole publique Jean de La Fontaine
33410 CADILLAC

DATE : 15 06 2021

Horaire : 18h00

Inspection
Education Nationale
SUD ENTRE DEUX MERS

Téléphone :
05 57 57 35 38

Mél :
ce.0333384z@ac-
bordeaux.fr

43 Rue Cazeaux-Cazalet
33410 CADILLAC

Nom	Fonction	Présent (e)	Excusé (e)
M. BERTHOU	Inspecteur de l'Education Nationale		X
M. DORE	Maire	X	
Mme. DUMEAU	Adjoint aux affaires scolaires	x	
Mme SOLIGON	Service des écoles, restauration scolaire	x	
M. DUTREUIL	Directeur multi sites du pôle Est	x	
M. DAL' CIN	Mairie de Omet		X
Mme HINNEWINKEL	Mairie de Donzac		X
Mme LAFORET	Mairie de Gabarnac	x	
Mme DUPART	Mairie de Monprimblanc		X
Mme DETCHESSAHAR	Mairie de Laroque		X
Mme GIBERT	Représentant parents d'élèves	X	
Mme BERGEROO	Représentant parents d'élèves	x	
Mme DUMAS	Représentant parents d'élèves	x	
Mme RAYMOND	Représentant parents d'élèves		X
Mme JUNCA	Représentant parents d'élèves	x	
Mme GRELLET	Représentant parents d'élèves		X
Mme GUERY	Représentant parents d'élèves		X
Mme PERLOT	Représentant parents d'élèves		X
Mme SANCHEZ	Représentant parents d'élèves	x	
Mme SANFOURCHE	Représentant parents d'élèves	x	
Mme SAGE-PARAT	Représentant parents d'élèves		x
Mme LESTAGE	Représentant parents d'élèves		X
M. NOUAILLE	Représentant parents d'élèves		X
Mme DURDOS	Enseignante	X	
Mme LINARES	Enseignante	X	
Mme GRANSAGNE	Enseignante	X	
Mme DUPUCH	Enseignante		X
Mme QUESNOT	Enseignante	X	
Mme HELLIES	Enseignante	X	
Mme MORCEAU	Enseignante	X	
Mme LEMASSON	Enseignante		X
Mme BELIO	Enseignante	X	
Mme HOUDEBINE	Enseignante	X	
Mme MINET	Enseignante	X	
Mme PERES	Enseignante	X	
Mme FRIGERIO	Enseignante		X
Mme DA SILVA	Enseignante		X
Mme HERRERIA	Enseignante		X
Mme RICHER	Maîtresse spécialisée RASED	X	
Mme DESTRUHAUT	Maîtresse spécialisée RASED	X	
Mme BRUGEROLLE	Psychologue scolaire RASED		X
Mme MOSSION	Directrice	X	

1. Parcours de l'élève

a) Bilan des actions d'aide mises en place

- ⇒ Plusieurs dispositifs sont proposés sur l'école : PPRE (programme personnalisé de réussite éducative), RASED, APC (activités pédagogiques complémentaires)
- PPRE : Programme Personnalisé de Réussite Educative : pour aider les enfants rencontrant des difficultés d'apprentissage à maîtriser des compétences essentiellement en math et en français. Les évaluations permettent de détecter ces difficultés. Le PPRE peut être interrompu ou prolongé selon les résultats.
En fin de CM2, il est possible de faire des PPRE passerelle pour aider les élèves en difficulté au collège. C'est un document très important pour appuyer des dossiers d'orientation après le CM2.
Cette année, sur toute l'école, il y a eu 40 PPRE.
 - APC : Activité Pédagogique Complémentaires : il s'agit d'une remédiation au cas par cas pour retravailler des difficultés repérées chez certains élèves. Les APC ont lieu les mardis, jeudis et vendredis midi.
Objectifs :
 - Au cycle 1 : dénombrer jusqu'à 5, graphisme
 - Cycle 2 : opération, problèmes, lecture compréhension
 - Cycle 3 : fractions, décimaux, calculs en français, lecture et fonctions dans la phrase.
 - RASED : réseau d'aide complet :
 - une psychologue
 - une enseignante spécialisée à dominante pédagogique qui a pour objectif de prévenir et repérer les difficultés et d'aider les élèves à maîtriser des méthodes de travail
 - une enseignante spécialisée à dominante rééducative dont le travail est de faire évoluer le rapport des élèves aux exigences scolaires.

Cette année, 42 élèves ont été signalés, 25 ont pu être suivis. Il n'y a pas eu de prise en charge rééducative.

b) Bilan des évaluations

- LSU (Livret Scolaire Unique) : avec Educonnect, les parents peuvent accéder au livret scolaire de leurs enfants. Le LSU suit l'enfant du CP à la 3eme.
Il y a 4 colonnes : objectif non atteint, partiellement, atteint et dépassé. Et une colonne dans laquelle figurent les commentaires.
Il est consultable en ligne mais les parents ne peuvent pas le signer numériquement.
- Livret de réussite maternelle : En maternelle, les enseignants remplissent d'une part le carnet de réussite (ou de progrès) et la synthèse des réussites (en GS). Dans le cahier de progrès, les réussites des élèves sont mises en valeur et sont remis 2 fois par an aux familles.
- Evaluations CP/CE1 : en français et en math début et mi CP et début CE1.
Pour les autres niveaux, des évaluations sont passées communes à toutes les écoles de la circonscription.

c) Bilan des actions inter-cycle

- CEC (Conseil-Ecole-Collège): pour créer une liaison, une cohérence et une connaissance des pratiques avec le collège. Le Cycle 3 comprend désormais la 6^e.
Le CEC permet de travailler sur des progressions communes entre le CM et la 6eme, de voir ce qui est compliqué en 6^e pour nos élèves et agir en amont pour les aider.
Il s'agit également de commissions pour réfléchir aux élèves à profil particulier, pour les aider à passer le cap du collège. Le CEC permet une harmonisation lors de conseils de cycle 3 pour affiner les infos transmises pour préparer au mieux la rentrée. (Comportement, pai, élèves qui nécessitent une attention particulière...). Cette année seules 2 rencontres ont eu lieu compte tenu des protocoles sanitaires.
- Liaison GS-CP : du fait du protocole les GS ne peuvent plus être accueillis dans les classes de CP pour en observer le fonctionnement. On demande une trousse aux GS pour donner l'habitude aux élèves de gérer leurs affaires personnelles.

- Matinée d'accueil futurs PS : La visite de l'école avec les parents et les futurs élèves n'est pas encore programmée compte tenu de la situation sanitaire. En attente des nouvelles directives, si elle a lieu, il ne s'agira que d'une visite des locaux sans la présence des autres élèves.
Rentrée échelonnée : jeudi 02/09, vendredi 03, lundi 06 et mardi 07 => accueil soit de 8h30 à 10h soit de 10h30 à 12h00. Jeudi 09, classe normalement. Les élèves de MS et de GS rentrent le jeudi 02 septembre avec une journée complète.

2. Projets et vie de l'école

a) Projets pédagogiques

Les projets départementaux ou de circonscription ont eu du mal à se mettre en place avec les confinements et les divers protocoles sanitaires.

L'allègement des restrictions nationales depuis le 09 juin a permis de prévoir des sorties scolaires pour cette fin d'année.

- ⇒ Cycle 3 : sortie à la citadelle de Blaye le 5 juillet
- ⇒ Cycle 2 : sortie à l'accro-branche de Laromet lundi 14 et mardi 15 juin
- ⇒ Cycle 1 : TPS-PS-MS : asinerie de Larrouey le 29/06 et TPS-PS-MS-GS / MS-GS accro-branche le 05/07

b) Projet d'école

Un nouveau projet d'école sera mis en place à partir de la rentrée prochaine. Il se compose de 3 axes pédagogiques :

- ⇒ Axe 1 en lien avec le collège de Cadillac qui porte sur le langage écrit et plus particulièrement la production d'écrit.
- ⇒ Axe 2 sur la citoyenneté en particulier l'ouverture aux autres pour se décentrer et réguler les conflits
- ⇒ Axe 3 sur la mutualisation des outils et des procédures en mathématiques.

c) Accueil périscolaire

Mr Dutreuil est le directeur du pôle Est depuis janvier (le pôle est s'étend de Ste croix du Mont à Rions) accueil du soir, du mercredi et des vacances.

3. Fonctionnement de l'école

a) Le protocole sanitaire

Le protocole sanitaire est toujours en vigueur depuis novembre. Pour l'instant, nous n'avons aucune information pour la rentrée.

b) Bilan financier de la coopérative

Le solde est de 6389.94€ au 14/06/2021

Bénéfices : 2747.4 euros

Photos : 1476.4€

Cotisation Coopérative : 1271€

Dépenses : 1823.84 euros

Cadeaux de Noël pour chaque classe : environ 20 euros/ classe

Matériel pédagogique : environ 1000 euros (dont 200euros acompte sortie scolaire)

Assurance occe : 59.25€

Cotisation occe : 459.3€

Dépenses à venir : sortie scolaire de fin d'année.

c) Préparation du bureau des élections des représentants des parents d'élèves

- ❖ Les élections des représentants des parents d'élèves sont effectuées **au plus tard avant la fin de la septième semaine de l'année scolaire**, c'est à dire avant les vacances de la Toussaint. Les dates sont précisées chaque année par une note de service.
- ❖ **La commission est composée** : du directeur d'école, président, d'un enseignant (Mme Morceau), de deux parents d'élèves (Mesdames JUNCA et un autre parent délégué), d'un délégué départemental de l'Éducation nationale ainsi que, éventuellement, d'un représentant de la collectivité locale pour édicter les normes de ces élections.
- ❖ Une réunion d'informations est proposée chaque année aux parents qui souhaiteraient s'engager en tant que parent délégué.

4. Organisation de la rentrée 2021

a) Effectifs prévisionnels

Une fermeture de classe maternelle a été annoncée à la dernière CTPD (Commission Technique Paritaire Départementale). L'école aura donc 9 classes et un dispositif ULIS à la rentrée. Comme c'est une classe maternelle qui ferme, il n'y aura plus que 4 classes à la maternelle et une ATSEM devra être reclassée. Avec le nouveau décret de cette année, la direction resterait à 2 jours de décharge. En revanche, les effectifs pour la rentrée de septembre sont moindres que ceux prévus (195 élèves contre les 238 annoncés). Il est possible que la DSDEN décide une nouvelle fermeture de classe après la rentrée, soit mi septembre. Dans ce cas, la répartition des élèves sur 8 classes obligerait à fermer une autre classe de maternelle et à perdre une nouvelle ATSEM. La décharge de direction passerait à 1/3 soit un jour par semaine plus un jour par mois en fonction d'un remplaçant disponible.

b) Structure de l'école

Mme Florence Parker et Mme Fleur Rochereau quittent l'école. Elles étaient respectivement remplacées par Mmes Camille Belio/Christel Lemasson et Mme Laurène Helliès.

Compte tenu de la fermeture de classe, une seule enseignante rejoint l'équipe pédagogique : Mme Emilie Chaplain.

5. Mairie

La mairie fera le maximum pour éviter la 2ème fermeture.

La peinture des couloirs sera refaite et 2 TBI supplémentaires seront installés.

Au niveau de l'informatique, une maintenance de l'existant est prévue mais des PC seront renouvelés.

Les parents vont recevoir un mail pour finaliser les inscriptions pour la cantine. Si les restrictions sanitaires s'assouplissent, on pourra de nouveau accueillir tous les enfants.

Problème de savon irritant : la mairie est obligée d'utiliser certains produits avec virucide plus agressifs.

6. Questions des parents

Va-t-il y avoir un changement au niveau de la direction suite à la fermeture d'une classe l'année prochaine ?

⇒ Réponse apportée en 4)

Procès-verbal rédigé par : Laurie Morceau

Séance levée à : 19h30

Nadège MOSSION
Directrice

